

REGULAMENTO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

CAPÍTULO I - DA DEFINIÇÃO E FINS

Art.1º. O Programa de Atividades Complementares, denominado PAC, destinadas aos alunos do curso de Administração do Centro Universitário de Votuporanga será desenvolvido em três níveis, a saber: ensino, pesquisa e extensão.

Art.2º. As atividades complementares tratam da realização de trabalhos acadêmicos que deverão ocorrer durante o Curso de Graduação. O curso oferecerá mecanismos de acompanhamento e registro de aproveitamento dos conhecimentos adquiridos pelo estudante, por meio de estudos e práticas independentes presenciais e/ou à distância.

Art.3º. Todas as atividades relacionadas na tabela de critérios para validação do PAC (ANEXO I), serão comprovadas por Atestado ou pela Ficha de Registros e Comprovação de Atividades (ANEXO II), devendo ser entregues, obrigatoriamente, nos meses de Junho e Novembro do ano letivo para verificação, conferência e validação da coordenação, sendo datada e assinada pelo aluno.

Art.4º. Quando as atividades forem cumpridas, o aluno não receberá avaliação APROVADO, e quando não cumprido o prazo REPROVADO.

Art.5º. A Instituição poderá oferecer até 300 (trezentas) horas aulas em diversas atividades complementares no decorrer do ano letivo.

CAPÍTULO II - DOS PRAZOS

Art.6º. As atividades complementares destinam-se aos alunos matriculados nos quinto, sexto, sétimo e oitavo períodos do curso, podendo, entretanto, ser aberto aos demais, estes também terão aproveitada a carga horária cumprida. Os alunos deverão cumprir 200 (DUZENTAS) horas atividades, divididas em 50 horas para cada período cursado, conforme citado no início desse artigo.

Parágrafo Único: Caso o aluno não entregue na data aprazada, será notificado formalmente para o cumprimento das mesmas, de acordo como um novo prazo estabelecido pela coordenação do curso.

Art.7º. Não poderá cada uma das atividades complementares compreender mais de 50% da carga horária exigida. As atividades poderão ser desenvolvidas de forma inter e multidisciplinar na instituição e também fora da Instituição de Ensino.

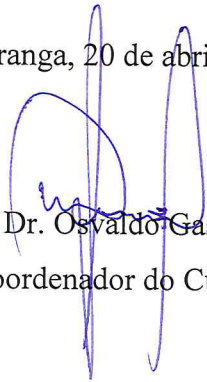
Art.8º. A carga horária das atividades desenvolvidas fora da instituição de ensino não poderá ultrapassar a 25 horas atividade de cada período.

Art.9º. Os casos omissos neste Regulamento serão apreciados pelo Colegiado do Curso.

Art.10º. O presente Regulamento poderá ser modificado sempre que o Colegiado do Curso achar necessário, devendo para isso, contar com a aprovação de seus membros.

Art.11º. Este regulamento entra em vigor após a sua aprovação pelo CONSEPE- Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, revogadas as disposições em contrário.

Votuporanga, 20 de abril de 2017



Profº Dr. Osvaldo Gastaldon
Coordenador do Curso

Anexo I
TABELA DE CRITÉRIOS PARA VALIDAÇÃO DAS PAC

Nº	ATIVIDADES
01	Palestras, congressos, simpósios, semanas, encontros e cursos. Considerar horas cheias (100%) da carga horária declarada no certificado, desde que contemplem temas/atividades aderentes ao curso.
02	As visitas técnicas em Instituições afins serão consideradas carga horária de acordo com o tempo da visita, isto é o local e percurso ou mediante orientação do professor coordenador da atividade, e a mesma só será validada mediante documento comprobatório (Atestado, Declaração, Relatórios, Lista de Presença, etc)
03	Para filmes/documentários que tratem de temas da área administrativa - relação dos filmes (ANEXO III) será contabilizada 03 horas, tendo como documento de validade um relatório (ANEXO IV), devidamente identificado, datado e assinado pelo aluno (podendo apresentar até 05 relatórios de diferentes filme por semestre).
04	Apresentação de Trabalho e Palestras proferidas em Semanas e Congressos será contabilizado de acordo com carga horária declarada no certificado do evento.
05	Para projetos de pesquisas da Instituição (UNIFEV), orientados por professores do curso será validado no máximo 50 horas.
06	Matérias publicadas em jornais ou revistas sobre temas relacionados à Administração serão avaliadas pelo coordenador, sendo considerado no máximo 10 horas.
07	Cursos de Extensão Universitária (UNIFEV) será validada a carga horária declarado no certificado.
08	Organização de Eventos Científicos, Semanas, Congressos e Eventos Culturais, serão avaliados pelo coordenador, sendo considerado no máximo 15 horas.
09	Apresentação de seminário para alunos de outras turmas do curso (ou de outros cursos) fora do horário de aula será contabilizada carga horária declarada no certificado do evento.
10	Serviços prestados à comunidade como organização de arquivos, documentação, orientações, planejamento e organização de eventos, entre outros, serão avaliados pelo coordenador, sendo considerado no máximo 10 horas.

11	Participação em projetos criados pela Coordenação do Curso será avaliada pelo coordenador, sendo considerado no máximo 12 horas.
12	Assistir exposição de banca de monografia será contado 01 hora para cada banca – sendo necessária apresentação de relatório sobre o tema abordado na monografia. (ANEXO V)
13	Participação na Sessão Negócios (ANEXO VII) criada pela Coordenação junto com professores e alunos do curso da Administração, sendo contabilizada 3 horas de acordo com o certificado entregue no dia da Sessão.
14	Para atividades na modalidade de cursos on line (FGV On-Line) a carga horária considerada em até 15 horas por período, totalizando 60 horas de atividades (on line) no decorrer dos quatro períodos desde que acompanhado do relatório conforme anexo VI.

Anexo II
PROGRAMA DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES – PAC
RELATÓRIO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Nome do Aluno		Código	Período	Assinatura do Aluno
Nº	Descrição das Atividades	Data da Atividade	Carga Horária	Visto do Coordenador
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
12				
13				
14				
15				
Assinatura Coordenador do Curso		Total de Horas		

Anexo III
RELAÇÃO DE FILMES – DIVERSAS ÁREAS

Nº	Nome	Disciplina
01	O homem que mudou o jogo	Planejamento Estratégico
02	Quem quer ser um milionário	Planejamento Estratégico
03	A corrente do bem	Ética
04	O clube do imperador	Administração
05	Treino para a vida	Tomada de decisão
06	Leões e Cordeiros	Estratégias
07	Ao mestre com carinho	Ética
08	Homens de Honra	Ética
09	Conduta de Risco	Ética
10	Recém Chegada	Cultura Organizacional
11	O homem que queria ser Rei	Administração e Tomada de decisão
12	O Júri	Negociação e Ética
13	A rede 2.0	Tecnologia da Informação
14	Momentos Decisivos	Tomada de decisão
15	Doze homens e uma sentença	Processo decisório / Ética
16	Spartacus	Liderança
17	Vida de Inseto	Trabalho de Equipe
18	Almas em chamas	Liderança
19	A firma	Ética profissional e pessoal
20	A fraude – O caso bahrings	Ética profissional e pessoal
21	Ameaça virtual	Ética profissional e pessoal
22	Com o dinheiro dos outros	Ética profissional e pessoal
23	Encontro com Forrester	Ética profissional e pessoal
21	Homens de Honra	Ética profissional e pessoal
25	Mauá – o imperador e o rei	Empreendedorismo
26	Minority Report – A nova lei	Ética profissional e pessoal
27	O dia depois de amanhã	Ética profissional e pessoal
28	O informante	Ética profissional e pessoal
29	Em nome da Rosa	Ética profissional e pessoal
30	O sucesso a qualquer preço	Ética profissional e pessoal
31	Os doze trabalhos de Asterix	Ética profissional e pessoal
32	Uma linda Mulher	Negociação
33	A face oculta da Lei	Administração
34	A queda! As últimas horas de Hitler.	Administração
35	Conspiração 2000	Informática
36	Garota Virtual	Informática
37	O 4º Anjo	Economia
38	Confidente – O golpe perfeito.	Contabilidade
39	Pop Star	Matemática
40	Não olhe para Trás.	Finanças
41	O último Lance	Finanças

42	Caçada na fronteira	Finanças
43	Inocência perdida	Finanças
44	Tensão a Bordo	Planejamento Estratégico
45	A supremacia Bourne	Planejamento Estratégico
46	O último Samurai	Planejamento Estratégico
47	Divisão de Homicídio	Planejamento Estratégico
48	Uma saída de mestre	Planejamento Estratégico
49	Refém	Planejamento Estratégico
50	Ladrão de Diamante	Planejamento Estratégico
51	Onze homens e um segredo.	Planejamento Estratégico
52	Doze homens e outro segredo.	Planejamento Estratégico
53	Diamante de Sangue	Planejamento Estratégico
54	Em solo inimigo	Administração Estratégica
55	A outra	Teoria da Administração
56	Um sonho de liberdade	Planejamento Estratégico
57	Tropa de Elite	Enfoque Sistêmico
58	Tempos Modernos	T.A./Economia/Produção
59	Mera Coincidência	Marketing
60	Fábrica de Loucuras	Organização
61	Mente Brilhante	Economia / Produção
62	Jamaica Abaixo de Zero	Motivação / Liderança
63	Duelo de Titãs	Liderança
64	Menina de Ouro	Ética
65	Amor sem fronteiras	Culturas Diferentes
66	Tráfico Humano	Rede de corrupção e tráfico
67	Coração Valente	Liderança / Persuasão
68	O advogado dos cinco crimes	Planejamento / Estratégia
69	Alcatroz: Fuga Impossível	Planejamento / Estratégia
70	Apollo 13	Trabalho em equipe
71	Armadilha	Treinamento / Planejamento
72	O carteiro e o poeta	Atendimento ao cliente
73	O gladiador	Trabalho de liderança
74	Piratas da Informática	Lançamento de Produto
75	O primeiro amor de um homem	Entrevista de emprego
76	Rede de Intrigas	Comunicação
77	Regras da Vida	Treinamento / Ética
78	A Rocha	Liderança / Metas e Objetivos /
79	Sucesso a qualquer preço	Falta de ética em negociação.
80	O vento será tua herança	Resistência a mudanças
81	BenHur	Liderança / Objetivos / Metas
82	Assédio Sexual	Ética profissional
83	A mulher do Açougueiro	Atendimento ao Público
84	Seven – os sete crimes capitais	Comportamento humano
85	Inteligência Artificial	Tecnologia / Informática
86	A rede	Tecnologia / Informática
87	Solares	Administração Geral.

88	Eu robô	Tecnologia / Informática
89	A Ilha	Diversos
90	O nome da Rosa	Poder e Hierarquia
91	Alexandre	Liderança – Motivação
92	O último Samurai	Liderança – Motivação
93	A conquista da Honra	Liderança – Motivação
94	Os doze condenados	Diversos
95	Os infiltrados	Diversos
96	O grande truque	Diversos
97	Tróia	Diversos
98	O senhor doa anéis – A sociedade dos anéis.	Liderança - Motivação
99	O senhor dos anéis – As duas torres	Liderança - Motivação
100	O senhor dos anéis – O retorno do Rei	Liderança - Motivação
101	Somos Marshall	Liderança
102	Terra Fria	Relações humanas.

Anexo IV

RELATÓRIO DE FILME

R.A. _____ **Nome:** _____ **Turma:** _____

Nome do Filme: _____

Área de Concentração: _____

1- Apontar as principais ideias do filme.

2- Faça a relação do filme com o cenário contemporâneo da Administração.

VOTUPORANGA,

_____ / _____ /201...

Assinatura do Aluno

Anexo V

PARTICIPAÇÃO EM BANCAS DE MONOGRAFIAS

R.A. _____ Nome: _____ Período:

Carga Horária: 1 hora.

Título da Monografia:

Nome do Orientador:

1- Apontar as principais ideias da Monografia.

VOTUPORANGA, ____ / ____ /201...

Assinatura do Professor Orientador

Anexo VI

RELATÓRIO DE CURSOS EXTENSÃO – ON LINE

R.A. _____ Nome: _____ Turma: _____

Nome do Curso: _____

Área de Concentração: _____

Nome do Responsável: _____

Instituição de Ensino: _____

1- Conteúdo Programático do Curso

2- Faça uma breve explanação do conteúdo geral e quais os pontos que mais contribuíram com a sua formação acadêmica.

VOTUPORANGA,

_____/_____/201...

Assinatura do Aluno

Anexo VII
CRONOGRAMA SESSÃO NEGÓCIOS E ENTREGA DAS HORAS ATIVIDADES
PAC

Data	Mês	Filme	Local	Horário
		1º Semestre		
	Março	De acordo com área do professor	Auditório Cidade Universitária	
	Abril	De acordo com área do professor	Auditório Cidade Universitária	
	Maio	De acordo com área do professor	Auditório Cidade Universitária	
	Junho	Data da entrega das 50 horas do 1º semestre	Sala de aula	
		2º Semestre		
	Agosto	De acordo com área do professor	Auditório Cidade Universitária	
	Setembro	De acordo com área do professor	Auditório Cidade Universitária	
	Outubro	De acordo com área do professor	Auditório Cidade Universitária	
	Novembro	De acordo com área do professor	Auditório Cidade Universitária	
	Dezembro	Data da entrega das 50 horas do 2º semestre	Sala de aula	